

**ДОГОВІР ПРИЄДНАННЯ**  
**про надання послуг з централізованого постачання холодної води та**  
**водовідведення**

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ»**, яке є Виконавцем послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення відповідно до Ліцензії серії АВ № 582482 від 31.05.2011 року, виданої Київською обласною Державною адміністрацією на централізоване водопостачання та водовідведення, керуючись п. 7 ст. 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», ст. 634 Цивільного кодексу України, Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених Постановою КМУ від 21.07.2005 року № 630 (надалі - Правила), іншими нормативно-правовими актами, що регулюють порядок надання житлово-комунальних послуг пропонує фізичним та юридичним особам (надалі – Споживачі) отримувати послуги з водопостачання та водовідведення шляхом приєднання до цього Договору.

Цей Договір є формуляром, який може бути укладений лише шляхом приєднання Споживача до запропонованого договору в цілому. Друга сторона не може запропонувати свої умови договору.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

### **1.1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ**

**Договір приєднання, Договір** - цей Договір про надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення, який встановлює однакові для всіх Споживачів умови надання цих послуг за умови приєднання Споживача до цього Договору.

**Житлово-комунальні послуги** - результат господарської діяльності, спрямованої на забезпечення умов проживання та перебування осіб у жилих і нежилых приміщеннях, будинках і спорудах, комплексах будинків і споруд відповідно до нормативів, норм, стандартів, порядків і правил;

**Аварія** - пошкодження інженерних мереж, обладнання або конструктивних елементів споруд, що виникло з техногенних або природних причин, які перешкоджають їх подальшій експлуатації відповідно до технічних умов;

**Виконавець** - суб'єкт господарювання, предметом діяльності якого є надання житлово-комунальної послуги Споживачу відповідно до умов договору;

**Внутрішньобудинкові мережі** - мережі, арматура на них, прилади та обладнання, засоби обліку та регулювання споживання житлово-комунальних послуг, які знаходяться в межах будинку, споруди;

**Засіб обліку води** - прилад, технічний пристрій для обліку кількісних та/або якісних показників житлово-комунальної послуги, який має нормовані метрологічні характеристики;

**Кількісний показник житлово-комунальних послуг** - одиниця виміру для обчислення обсягу отриманої Споживачем послуги, визначена відповідно до вимог нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно з законодавством;

**Споживач** - фізична чи юридична особа, яка отримує або має намір отримати житлово-комунальну послугу;

**Точка розподілу** - місце передачі послуги від однієї особи до іншої, облаштоване засобами обліку та регулювання;

**Якість житлово-комунальної послуги** - сукупність нормованих характеристик житлово-комунальної послуги, що визначає її здатність задовольняти встановлені або передбачувані потреби Споживача відповідно до законодавства;

**Централізоване водовідведення** - послуга, спрямована на задоволення потреб Споживача у відведенні стічних вод, яка надається виконавцем з використанням внутрішньобудинкових централізованих систем водовідведення;

**Централізоване постачання холодної води** - послуга, спрямована на задоволення потреб Споживача у холодній та гарячій воді, яка надається виконавцем з використанням внутрішньобудинкових систем холодного та гарячого водопостачання;

**Приєднання до Договору** - надання повної та безумовної відповіді Виконавцю про приєднання до Договору, шляхом оформлення та підписання заяви-приєднання до Договору або сплати вартості наданих Виконавцем послуг.

**Веб сайт Виконавця** - сайт Виконавця, який розміщений в мережі Інтернет за адресою [www.petrovavlovskiy.com.ua](http://www.petrovavlovskiy.com.ua)

## **1.2. УМОВИ ПРИЄДНАННЯ ДО ДОГОВОРУ**

1.2.1. Споживач який має намір отримувати послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення приєднується до Договору шляхом оформлення та підписання заявки про приєднання до Договору, яка розміщена на веб сайті Виконавця у розділі «Договір».

1.2.2. Споживач надсилає оформлену та підписану заявку в сканованому вигляді на електронну пошту Виконавця разом із копіями необхідних документів, адреса електронної пошти та перелік документів знаходяться на веб сайті Виконавця та дублюється в формі заявки на приєднання до Договору. Споживач на протязі 7 (семи) календарних днів зобов'язаний надати Виконавцеві оригінал сформованої та підписаної заявки разом із копіями документів особисто або уповноваженим представником.

1.2.3. Неправильно оформлена заявка Виконавцем не розглядається.

1.2.4. Після отримання заявки про приєднання до Договору та копій документів на електронну пошту, працівник Виконавця на протязі 7 (семи) календарних днів створює облікову справу Споживача та присвоює йому номер особового рахунку. Інформація про створення особової справи присвоєння особового рахунку Споживача надається останньому в обмін на документи вказані в п. 1.2.2. Договору.

1.2.5. Якщо Споживач на протязі 7 (семи) календарних днів не надасть Виконавцеві оригінал сформованої та підписаної заявки разом із копіями документів особисто або уповноваженим представником, тоді Споживач вважається таким, що не приєднався до Договору та не має права на отримання послуг.

1.2.6. Споживач виконавши дії передбачені п. 1.2.2. Договору, Споживач автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям умов цього Договору окрім випадку передбаченому п. 1.2.6. Договору. Виконавець, на вимогу Споживача має видати останньому завірену печаткою Виконавця письмову форму цього Договору.

1.2.7. Виконавець надає Споживачам послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення у разі технологічної та/або юридичної можливості надання таких послуг. Під технічною можливістю розуміється знаходження Споживача в межах території розташування мереж централізованого водопостачання та водовідведення належних Виконавцю, під юридичною можливістю надання послуг розуміється наявність у Виконавця права користування внутрішньобудинковими системами у будинку, в якому знаходиться квартира Споживача.

1.2.8. У разі технологічної та/або юридичної можливості надання таких послуг, Виконавець повідомляє про це Споживача шляхом надсилання відповіді на адресу електронної пошти, з якої Споживачем було надіслано документи передбачені п. 1.2.2. цього Договору.

## **1.3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.3.1. Кожна Сторона гарантує іншій стороні, що володіє необхідною дієздатністю, правами та повноваженнями для укладення такого Договору та виконувати його відповідно до викладених в ньому Умов.

1.3.2. Усі умови Договору є обов'язковими для Сторін. Споживач перед шляхом приєднання до цього Договору визнає факт того, що він ознайомлений з інформацією, яка розміщена на веб сайті Виконавця, з умовами приєднання до Договору, правами та обов'язками Сторін та іншими умовами Договору.

1.3.3. Умови Договору встановлюються однаковими для усіх без виключення Споживачів, вони не виключають та не обмежують відповідальність Виконавця за порушення зобов'язання та не містять умов, явно обтяжливих для Сторони, що приєдналася.

1.3.4. Цей договір може змінити свої умови у випадку зміни чинного законодавства, які позбавлять Договір статусу Договору приєднання, змінять Правила та/або умови Типового договору, затвердженого Постановою КМУ від 21.07.2005 року № 630 та інших змін, що прямо впливають на виконання цього Договору.

1.3.5. Договір приєднання може бути змінений або розірваний на вимогу сторони, яка приєдналася, якщо вона позбавляється прав, які звичайно мала, а також якщо договір виключає чи обмежує відповідальність другої сторони за порушення зобов'язання або містить інші умови, явно обтяжливі для сторони, яка приєдналася. Сторона, яка приєдналася, має довести, що вона, виходячи зі своїх інтересів, не прийняла б цих умов за наявності у неї можливості брати участь у визначенні умов договору.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачеві відповідної якості послуги з централізованого постачання холодної води та послуг з водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені Договором.

2.2. Вартість послуг розраховується Виконавцем щомісячно в залежності від об'ємів спожитих послуг та на підставі тарифів на послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення, встановлених Виконавцю уповноваженими органами згідно з чинним законодавством України.

## **3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

3.2. За цим договором застосовується щомісячна система оплати послуг. Платежі вносяться Споживачем не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.3. Послуги оплачуються в безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.4. За несвоєчасне внесення плати із Споживача стягується пеня в розмірі, встановленому законом.

3.5. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, виконавець проводить перерахунок розміру плати згідно з Правилами та іншими чинними нормативними актами.

3.6. Розмір щомісячної плати за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання визначається згідно з нормами споживання питної (холодної) води та водовідведення за 1 куб метр води та стоків на 1 особу, затвердженими органом місцевого самоврядування.

3.7. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показами згідно з пунктами 10 - 13 Правил.

3.8. За наявності у квартирі засобів обліку води справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених п. 15 Правил та іншими чинними нормативними актами.

3.9. У разі встановлення будинкових засобів обліку води у багатоквартирному будинку, де окремі квартири обладнані квартирними засобами обліку, Споживач, який не має квартирних засобів обліку, оплачує послуги згідно з показаннями будинкових засобів обліку, не враховуючи витрати води виконавця, юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, які є власниками або орендарями приміщень у цьому будинку, та сумарних витрат води за показаннями усіх квартирних засобів обліку. Різниця розподіляється між Споживачами, які не мають квартирних засобів обліку, пропорційно кількості мешканців квартири в разі відсутності витоків із загальнобудинкової мережі, що підтверджується актом обстеження, який складається виконавцем у присутності не менш як двох мешканців будинку та представника організації, що обслуговує внутрішню будинкову мережу.

За наявності витоків із загальнобудинкової мережі Споживачі, які не мають квартирних засобів обліку, оплачують послуги з холодного водопостачання та водовідведення за встановленими нормативами (нормами) за місяць, у якому ці витoki виявлено.

3.10. Показання квартирних засобів обліку знімаються Споживачем щомісяця та надаються Виконавцю в останній день звітного місяця (телефоном, факсом, особисто та в інший спосіб). Виконавець також може самостійно, шляхом зняття показань з засобів обліку, визначити об'єм спожитих послуг та виставити Споживачу рахунок на оплату спожитих послуг шляхом вкидання рахунку в поштову скриньку Споживача.

3.11. Відомості про наявність пільг з оплати послуг зазначаються Споживачем у заявці приєднання до Договору. Пільга надається на підставі пред'явлених Споживачем документів, які підтверджують наявність пільги, згідно з чинним законодавством.

#### **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

##### **4.1. СПОЖИВАЧ МАЄ ПРАВО:**

4.1.1. отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього договору;

4.1.2. отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

4.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4.1.4. зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

4.1.5. усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;

4.1.6. несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності Споживача і членів його сім'ї (у разі відключення виконавцем холодної і опломбування запірних вентилів у квартирі та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб за власний рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою);

4.1.7. зменшення розміру плати за послуги у разі тимчасової відсутності Споживача та/або членів його сім'ї на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

4.1.8. перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення Споживача або Споживачем - у разі необґрунтованості такого звернення;

4.1.9. установлення квартирних засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;

4.1.10. періодичну повірку, обслуговування та ремонт квартирних засобів обліку, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

4.1.11. ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері комунальних послуг;

4.1.12. звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відновлювальних робіт на мережах виконавця;

4.1.13. укладення з виконавцем договору про заміну або ремонт технічно несправних квартирних засобів обліку води.

##### **4.2. СПОЖИВАЧ ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ**

4.2.1. оплачувати надані послуги в повному обсязі в установленій договором строк;

4.2.2. забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, квартирних засобів обліку води представників виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для:

- ліквідації аварій - цілодобово;

- встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

4.2.3. дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

4.2.4. забезпечувати цілісність квартирних (закріплених за квартирою Споживача) засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;

4.2.5. у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню в установленому законом та цим договором розмірі;

4.2.6. повідомляти у десятиденний строк виконавця про втрату права на пільги;

- 4.2.7. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 4.2.8. за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 4.2.9. своєчасно проводити підготовку квартири і її санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 4.2.10. у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;
- 4.2.11. відшкодовувати виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

### **4.3. ВИКОНАВЕЦЬ МАЄ ПРАВО**

- 4.3.1. нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим договором;
- 4.3.2. вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг
- 4.3.3. вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 4.3.4. доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань квартирних засобів обліку води (якщо вони встановлені в квартирі Споживача) відповідно до законодавства;
- 4.3.5. у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань квартирних (закріплених за квартирою Споживача) засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

### **4.4. ВИКОНАВЕЦЬ ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ**

- 4.4.1. своєчасно надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;
- 4.4.2. інформувати Споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також на дошках оголошень, розташованих поблизу житлового будинку);
- 4.4.3. надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається у цьому договорі, а також розміщується на дошці оголошень у приміщенні виконавця);
- 4.4.4. контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну повірку квартирних засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж за кошти Споживача, якщо інше не встановлено законом;
- 4.4.5. на вимогу балансоутримувача внутрішньобудинкових систем, проводити два рази на рік спільну перевірку їх стану із складенням відповідного акта;
- 4.4.6. узгодити із Споживачем не пізніше ніж за три робочих дні до проведення планових робіт всередині житлового приміщення час доступу до такого приміщення з наданням йому відповідного письмового повідомлення;
- 4.4.7. повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації (оголошення в місцевій газеті та/або оголошення на веб сайті Виконавця), а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 4.4.8. відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів;

4.4.9. забезпечувати за заявою Споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік квартирних (закріплених за квартирою Споживача) засобів обліку;

**4.4.10.** інформувати Споживача протягом доби з дня виявлення недоліків у роботі інженерних систем та/або інженерного обладнання що перебуває на балансі Виконавця, а за зверненням Споживача невідкладно, про причини та очікувану тривалість зупинення надання послуг або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання послуг;

4.4.11. усувати аварії на мережах виконавця та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором;

**4.4.12.** вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

**4.4.13.** зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасової відсутності Споживача та/або членів його сім'ї на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

**4.4.14.** звільняти від плати за послуги в разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків аварійно-відбудовних робіт;

**4.4.15.** проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;

**4.4.16.** своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

**4.4.17.** відшкодувати збитки, завдані майну та/або приміщенню Споживача та/або членів його сім'ї, шкоду, що заподіяна його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, а також моральну шкоду в порядку та розмірі, які визначаються відповідно до законодавства і цього договору;

**4.4.18.** сплачувати Споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг або надання послуг неналежної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим договором;

**4.4.19.** в межах своєї компетенції перевіряти утримання внутрішньобудинкових мереж в належному технічному стані;

**4.4.20.** виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

5.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

5.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені;

5.1.3. втручання у роботу засобів обліку води;

5.1.4. порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.

5.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

5.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

5.2.2. надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників - шляхом зменшення розміру плати та виплати Споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт, у розмірі, встановленому законодавством;

5.2.3. порушення прав Споживачів згідно із законодавством;

5.2.4. порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.

## **6. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ**

6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця Споживачеві, у багатоквартирному будинку є:

- постачання холодної води - після першої водозапірної арматури на відгалуженні від стояка у квартирі Споживача;

- водовідведення - зливний отвір санітарно-технічних приладів.

## **7. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем Споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заявок Споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

7.2. Представник виконавця, якій відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

7.3. Представник виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача, представник виконавця повинен з'явитися до Споживача протягом трьох робочих днів з дати надходження повідомлення Споживача.

7.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання Споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання Споживачів.

7.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником виконавця, згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та виконавця.

7.6. У разі неприбуття протягом строку, вказаного у п. 7.3 цього Договору, представника виконавця для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

7.7. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті - претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій Споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

## **8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору. Доказом настання і тривалості обставин непереборної сили є довідка Торгово - промислової палати України або документ іншого компетентного органу.

## **9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей договір є безстроковим та набирає чинності дня отримання Виконавцем письмової форми заявки приєднання до Договору підписаної Споживачем та копій необхідних документів.

9.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами виконавця шляхом письмового повідомлення Споживачем виконавця;
- переходу права власності (користування) на квартиру до іншої особи шляхом письмового повідомлення Споживачем виконавця;
- невиконання умов договору сторонами договору.

## **10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Споживач надає згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством. Споживач надає згоду на надання інформації, що не містить персональних даних, але стосується кількісних та/або вартісних обсягів споживання послуг третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством.

**10.2.** Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

10.4. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій.

(050) 384-38-74 - аварійна служба **ТОВ «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ»**

(044) 406-46-08 - довідкова служба **ТОВ «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ»**, актуальна інформація щодо аварійних ситуацій,

(050) 384-38-74 - аварійна служба водопровідних мереж (холодне водопостачання),

(050) 384-38-74 - аварійна служба каналізаційних мереж,

## **11. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ**

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ», код ЄДРПОУ 36712851, Юридична адреса: 08130, Києво - Святошинський р-н, с. П. Борщагівка, вул. Авіаторів, 41а, р/р 26007011001292 в ПАТ «БТА-БАНК», МФО 321723, ІПН 367128510131 Свідоцтво ПДВ № 100260699, Платник податку на загальних підставах, Тел. (044)406-46-08, Електронна пошта: petrop-mail@mail.ru.**